

Pornire:

INTREGISTRARE: 1 0001   
 (Vanzare)

Cantitate  Pret  COD   
 Produs PRODUS

- NUMERAR

- CARD

- TICHET

Corectii:  - Daca nu s-a tastat

3  -Anuleaza **TOT** bonul

- Corecteaza pozitia de pe afisaj

RAPORT X:  2 0030    
 (pt.verificare)

RAPORT Z:  3 0030     
 (Inchidere zi)

OPRIRE:  0

### FACTURA SIMPLIFICATA(bon fiscal cu cod fiscal client):

Inainte de a bate bonul se introduce:

cod fiscal  - se bate bonul cu procedura de **vanzare**

## PROCEDURA EXPORT FISIERE XML:

- Se opreste casa de marcat, se introduce Cablul OTG+stickul usb, se porneste casa , dupa care se executa procedura urmatoare:

### EXPORT XML:

ON 9 0030 TOTAL 1 1 LUNA , ANUL TOTAL

### RAPORT LUNAR SUMAR DUPA DATA:

ON 3 0030 TOTAL 4 2 2 zz ll aaaa TOTAL ZZLLAAAA TOTAL  
 01052020 31052020 - ex.mai 2020

### RAPORT LUNAR DETALIIAT DUPA DATA:

ON 3 0030 TOTAL 4 1 2 zz ll aaaa TOTAL ZZLLAAAA TOTAL  
 21052020 21052020 - ex.21 mai 2020

### COPIE BON FISCAL DUPA DATA SI ORA:

ON 9 0030 TOTAL 2 3 2  
 ZZLLAAAA hhmm TOTAL ZZLLAAAA hhmm TOTAL

Se revine in meniu principal apasand pe tasta ON de 5 ori

ZZLLAAAA = zi,luna,an hhmm= ora,minut

ERORI FRECVENTE: **24H EXPIRAT** = NU s-a efectuat raportul Z , ultima data cand s-a folosit casa de marcat. Se efectueaza Z-ul , apoi se introduce casa in modul de vanzare

!! REVIZIA ANUALA CONF. OUG28 SE EFECTUEAZA LA 12 LUNI DE LA DATA FISCALIZARII, ESTE OBLIGATORIE PRIN LEGE SI SE CONSEMNEAZA IN CARTEA DE INTERVENTII A CASEI DE MARCAT.